

Nacional

Conflito de Interesses

[NATUREZA DA REVISÃO](#) | [PROPÓSITO](#) | [POLÍTICA](#) | [DOCUMENTAÇÃO DE APOIO](#)
[SUPLEMENTOS](#) | [INFORMAÇÕES DE CONTATO](#) | [ANTECEDENTES/FUNDAMENTAÇÃO](#)

Estas políticas estão sujeitas a alterações sem notificação prévia.

A quem se aplica	Todos usuarios Escritórios Regionais;
-------------------------	--

Política número	073	Data desta versão	03/06/09
Área responsável	RH	Substitui a versão de	03/06/09
		Data da versão original	03/06/09

NATUREZA DA REVISÃO

03/06/09 - Nova Política

[VOLTA AO TOPO](#)

PROPÓSITO

Esta política aborda os cuidados que um colaborador da Limpidus deve ter para que não haja conflito de interesses pessoais com os interesses da empresa.

[VOLTA AO TOPO](#)

POLÍTICA

A Limpidus reconhece que cada um de nós tem seus próprios interesses e os incentiva, especialmente quando benéficos para a comunidade em geral. No entanto, sempre devemos agir em prol do melhor para a empresa e evitar qualquer situação em que nossos interesses pessoais conflitem ou possam conflitar com nossas obrigações perante a Limpidus .

Como colaboradores, não devemos adquirir nenhuma participação financeira ou societária em qualquer negócio, nem participar de nenhuma atividade que possa prejudicar o tempo ou a atenção que precisamos dedicar à Empresa para desempenhar nossas funções. Não devemos, diretamente ou por meio de quaisquer de nossos familiares, pessoas que residam conosco ou com as quais nos relacionamos:

1. ter qualquer interesse financeiro que possa gerar impacto negativo no desempenho de nossas funções, ou auferir benefícios financeiros, de quaisquer contratos entre a Empresa e terceiros, nos casos em que pudermos influenciar as decisões que são tomadas com relação a tais contratos; ou
2. tentar influenciar decisões da Empresa, sobre quaisquer assuntos, visando obter benefícios pessoais diretos ou indiretos.

Devemos informar ao nosso superior imediato sobre qualquer interesse, financeiro ou comercial, que possa ser visto como conflitante ou potencialmente conflitante com o desempenho de nossas funções. Se o superior imediato considerar que tal conflito existe ou possa existir, ele tomará as medidas cabíveis, de acordo com o ocorrido. Se o caso for complexo, o superior imediato deverá submetê-lo ao Diretor Regional da Limpidus.

[VOLTA AO TOPO](#)

DOCUMENTAÇÃO DE APOIO

Não há documentos de apoio para essa política.

[VOLTA AO TOPO](#)

SUPLEMENTOS

Não há suplementos para essa política

[VOLTA AO TOPO](#)

INFORMAÇÕES DE CONTATO

Se tiver dúvidas sobre essa política ou se determinada situação constitui conflito de interesses , consulte seu superior imediato. ou o diretor regional.

Se quiser enviar sugestões para melhoria dessa política, mande um email para politic@limpidus.com.br

[VOLTA AO TOPO](#)

ANTECEDENTES/FUNDAMENTAÇÃO

Não há antecedentes/fundamentação para essa política.
